



Școala Gimnazială
Liviu Rebreanu
Tîrgu Mureș

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „LIVIU REBREANU” – TG. MUREȘ



2023 - 2028

Dezbătut și avizat în Consiliul profesoral din **11.01.2023**
Aprobat în Consiliul de Administrație din **12.01.2023**
Revizuit C.P. din 05.09.2023, C.A. din 13.11. 2023

CUPRINS

Elementele de identificare ale unității școlare	3
Contextul legislativ	4
Argument	5
Istoricul școlii	6
Baza materială	8
Resursa umană a școlii	9
Evaluarea națională	12
Relația cu comunitatea	13
Organigrama	15
Analiza de nevoi	16
Analiza swot	17
Analiza P.E.S.T.E.	21
Nevoi	22
Viziunea, misiunea și obiectivele strategice ale unității;	23
I. VIZIUNEA ȘCOLII - motto	23
II. MISIUNEA ȘCOLII	23
III. Valori	24
IV. Sigla	24
V. Obiectivele strategice:	24
VI. Opțiuni strategice	25
VII. RESURSE STRATEGICE ȘI REZULTATE AȘTEPTATE	28
PLANIFICAREA OPERAȚIONALĂ	30
CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE	38
Consultare	38
Surse de informare	38
Monitorizare și evaluare	38
MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE	39

ELEMENTELE DE IDENTIFICARE ALE UNITĂȚII SCOLARE

- ❖ **Denumirea:** ȘCOALA GIMNAZIALĂ „LIVIU REBREANU” – Tg. Mureș
- ❖ **Adresa:** str. Șurianu, nr. 1-3, Tel.0365-882845, Fax. 0365-882847
- ❖ **E-mail:** rebreanums@yahoo.com
- ❖ **Site WEB:** <http://gimnaziul-rebreanums.ro/index.html>
- ❖ **Localitate / județ :** Tîrgu-Mureș / Mureș
- ❖ **Tipul școlii:** școală gimnazială, cursuri de zi
- ❖ **Orarul școlii:** 8.00 – 16.00
- ❖ **Limba de predare:** română, maghiară

- ❖ **STRUCTURI:**
 1. Grădinița cu Program Prelungit „Licurici”
 2. Grădinița cu Program Prelungit „Rândunica”
 3. Grădinița cu Program Prelungit „Albinuța”
 4. Creșa nr. 2

CONTEXTUL LEGISLATIV

Contextul legislativ cuprinde principalele documente legislative care fundamentează întregul demers de elaborare a proiectului de dezvoltare instituțională și anume:

1. Legea nr. 198/2023 - Legea învățământului preuniversitar, Publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 613 din 5 iulie 2023;
2. Legea 188/1999 privind statutul funcționarilor publici;
3. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduit a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 29/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
6. Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
7. Procedura privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate, în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar, aprobată prin Anexa la Ordinul ministrului educației nr. 6235/06.09.2023;
8. Ordinul 6235/2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar;
9. ORDIN nr. 4.343/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor din anexa la Legea educației naționale nr. 1/2011, privind violența psihologică – bullying;
10. ORDINULUI Ministrului educație, nr. 4183 din 04.07.2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
11. Legea nr. 239/2023 pentru completarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
12. Metodologii și Regulamente privind descentralizarea financiară și administrativă, publicate în Monitorul Oficial;
13. Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
14. Management educațional pentru instituțiile de învățământ, Șerban Iosifescu, Editura ProGnosis, 2001;
15. HG 1534/2008 – Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
16. HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 994 din 18 noiembrie 2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar.

ARGUMENT

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Liviu Rebreanu” – Tg. Mureș în perioada **ianuarie 2023 – ianuarie 2028**. Durată de viață de 5 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea învățământului preuniversitar modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale „Liviu Rebreanu” – Tg. Mureș se bazează pe obiectivele, țintele strategice și direcțiile de acțiune stabilite de Inspectoratul Școlar Județean Mureș, stabilite în acord cu proiectele și obiectivele pe termen mediu și lung ale ME și Guvernului României circumscrise principalelor documente ale Uniunii Europene referitoare la educație. Acest document este fundamentat legislativ de: Legea învățământului preuniversitar, a ROFUIP aprobat prin OME nr. 4183/4 iulie 2022, a Hotărârilor și a Ordonanțelor emise de Guvernul României, a tuturor actelor normative ce decurg din legile mai sus menționate, a Ordinilor, Metodologiilor, Precizărilor și Programelor elaborate de M.E.

Mai mult, școala de după momentul martie 2020 este o școală preponderent tehnologizată care reflectă obiectivele Uniunii europene de învățare pe tot parcursul vieții având la bază cele opt competențe cheie, de a avea în vedere continua ameliorare a calității și eficienței educației și formării, de a promova echitatea, coeziunea socială și cetățenia activă, care să stimuleze creativitatea, inovarea și spiritul antreprenorial, la toate nivelurile de educație și formare. Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele-cheie din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți conturează, pentru absolvenții învățământului obligatoriu, un „profil de formare european” structurat pe opt domenii de competență.

ISTORICUL SCOLII

Școala Gimnazială „Liviu Rebreanu” Tîrgu-Mureș este situată pe strada Șurianu nr.1-3. La 1 septembrie 1976 își începe activitatea Școala Generală Nr.17 de pe strada Șurianu nr.3 din cartierul Dâmbul Pietros, municipiul Tg. Mureș.

Misiunea pe care și-a propus-o a fost de a asigura un viitor elevilor școlii, șanse egale de afirmare și integrare socio-profesională a acestora, crearea condițiilor obținerii de satisfacții profesionale pentru toți salariații instituției, precum și implicarea activă a instituției în viața comunității, prin promovarea valorilor și conștientizarea îmbunătățirii continue a calității actului instructiv-educativ și prin realizarea unui parteneriat permanent școală – elevi – părinți – comunitate locală.

Ca urmare a nivelului ridicat al activității instructiv – educativ desfășurate în școală reflectat în urma rezultatelor și performanțelor obținute la concursurile școlare, a complexității programelor educative promovate, a multiplicării numărului de clase, prin Ordin al Ministerului Educației și Cercetării și prin decizia ISJ Mureș „Școala Generală Nr.17” Tg Mureș a devenit, începând cu data de 1 septembrie 2005, Gimnaziul „Liviu Rebreanu”, nume cu care ne mândrim și care ne obligă în continuare la performanță.

La sfârșitul anului 2012 prin ordin M.E.N. și prin decizia I.S.J. Mureș, școala primește denumirea de Școala Gimnazială „Liviu Rebreanu” Tg.Mureș care și astăzi se prezintă ca una din cele mai puternice instituții de învățământ din județul Mureș.

În anul școlar 2013 – 2014 Școala Gimnazială “Liviu Rebreanu” a primit 2 structuri:

- Grădinița cu P.P. „Licurici” Tg. Mureș - 190 de preșcolari;
- Grădinița cu P.P. „Rândunica” Tg. Mureș - 310 de preșcolari.

În anul școlar 2016 – 2017, Școala Gimnazială “Liviu Rebreanu” a primit o nouă structură și anume, Grădinița cu P.P. “Albinuța” Tg. Mureș cu un număr de 260 de preșcolari.

În anul școlar 2021 -2022 a primit ca structură Creșa nr. 2.

Grădinița cu Program Prelungit „Licurici” Tg. Mureș - și-a deschis porțile în anul 1975 sub denumirea de Grădinița cu Program Prelungit nr. 17, funcționa doar la parter și avea 2 grupe la secția română și 2 grupe la secția maghiară, oferind 120 de locuri.

Deoarece Cartierul 1848 se afla în construcție, solicitările în fiecare toamnă pentru un loc în grădiniță erau numeroase, astfel unitatea nu a funcționat niciodată la capacitatea pentru care a fost proiectată. Așadar, grădinița și-a extins spațiul și la etaj, în prezent are 6 grupe la secția română și 3 grupe la secția maghiară.

Grădinița cu Program Prelungit "Rândunica" funcționează din anul 1974. În anul 2007 a fost reabilitată prin programul guvernamental în colaborare cu Primăria Tg. Mureș. Începând cu 1 septembrie 2009, Grădinița cu Program Prelungit nr. 14 aprimit o nouă denumire "Rândunica". Grădinița „Rândunica” urmărește să asigure grija și atenția, dragostea și îndrumarea, bucuria și protecția necesare dezvoltării personalității armonioase a copiilor prin experiență, resurse și programe educaționale de calitate. Ea își propune demersuri educaționale alături de familie și comunitate, având ca ideal dezvoltarea personalității autonome și creative a copiilor prin crearea unui mediu cald și

stimulativ, dobândind competențe necesare în viața de zi cu zi. Aici funcționează și grupe cu alternativa Waldorf.

Înființată în 1973 **Grădinița cu Program Prolungit „Albinuța”**, situată pe str. Prângului nr. 23, a fost denumită inițial Grădinița cu Program Prolungit nr. 13 fiind arondată întreprinderii „Prodcomplex” din acea vreme. În 29 mai 2007 grădinița s-a prezentat comunității cu un nou nume: Grădinița cu Program Prolungit ”Albinuța”.

Aici este „Leagănul copilăriei”, este locul unde Copilăria cu farmecul ei este la ea acasă și unde, cu delicatețe, sunt descoperite tainele cunoașterii. Numele instituției este sugestiv, deoarece albinuța reprezintă hărnicia, dăruirea și implicarea întregului personal didactic, nedidactic și auxiliar, în creșterea și educarea preșcolarilor, având 7 grupe cu predare în limba română și 6 în limba maghiară.

Creșa nr. 2 este situată pe strada Lamâiței nr. 18. Ea și-a deschis porțile în anul 1975 sub denumirea de Grădinița cu Program Prolungit nr. 17, funcționa doar la etaj și avea 2 grupe mixte secția română și secția maghiară, oferind 40 de locuri.

În anul școlar 2022-2023, creșa a fost preluată de Școala Gimnazială „Liviu Rebreanu” – Tg. Mureș.

Pe parcursul anilor de activitate Creșa a oferit o educație de calitate și a reușit să ocupe unul din locurile fruntașe din învățământul preuniversitar mureșean, se bucură de prestigiu și notorietate, de recunoștința, aprecierea generațiilor de copii care au învățat rosturile cunoașterii și ale vieții în acest „templu sacru” al Creșei.

BAZA MATERIALĂ

+ Școala Gimnazială „Liviu Rebreanu” dispune de trei clădiri, din care:

- **Clădirea A**, având o suprafață desfășurată de 1285 mp, în care se află: 30 săli de clasă, bibliotecă, cabinet medical stomatologic, cabinet proiecte educaționale, birouri administrative și birou director;
- **Clădirea B**, având o suprafață desfășurată de 885 mp, în care se află: 23 săli de clasă, un laborator de informatică, un laborator de chimie, cabinet medical, 2 Cabinete psihologice, Cabinet logopedic și birou directori adjuncți;
- **Sală de sport** cu toate dotările și teren sintetic.

+ Grădinița cu Program Prolungit „Licurici”:

- clădire cu 9 săli de grupă: 3 mari și 6 mici. Acestea au triplă funcționalitate, o sală pentru activitățile instructiv – educative, o sală de mese, și un dormitor. Sălile de grupă sunt personalizate și au un ambient corespunzător, fiind amenajate modern cu perdele de voal, covoare, videoproiectoare, calculatoare, internet, mobilier specific vârstei, seturi de materiale didactice necesare activităților instructiv-educative și jucării.
- Baza didactică a grădiniței este modernă – fiind singura grădiniță din țară care a implementat programul D-ului Prof. Magyar Gábor din Ungaria „Teoria Mișcării”² – metodă complexă pentru dezvoltarea motricității și personalității destinată copiilor între 3-7 ani.
- Grădinița are bucătărie proprie – bucătăresele cu experiență gătesc mâncăruri variate, gustoase și proaspete. Se asigură un meniu echilibrat necesar copiilor pentru dezvoltarea normală.
- Dispune și de un cabinet medical cu izolator – asistenta medicală este prezentă în fiecare zi.
- Curtea grădiniței este spațioasă amenajată corespunzător cu tobogane, carusel, leagăne, nisipar, spații de joacă.

+ Grădinița cu Program Prolungit „Rândunica”:

- clădire cu 12 săli de grupă spațioase, luminoase, dotate cu: mobilier modular conform necesităților copilului; aparatură audio-video; jucării de calitate; materiale didactice moderne; calculator pentru copii;
- cabinet medical cu izolator, birouri, o bucătărie nou amenajată, o spălătorie, 2 magazii, 1 cabinet de consiliere;
- curte spațioasă pe o suprafață de 0,5 ha cu aparate de joacă ecologice;
- bibliotecă: truse ecologice; cărți de specialitate, cărți pentru copii (260 volume) în format letric și electronic;
- cameră de sare.

+ **Grădinița cu Program Prolungit „Albinița”:**

- clădire cu 12 săli de grupă cu un ambient atrăgător și structurare pe centre de interes
- vestiare și grupuri sanitare corespunzătoare
- cabinet de logopedie și consiliere psihologică
- bucătărie proprie și anexe
- 1 cabinet medical cu izolator,
- 2 birouri, o spălătorie, 2 magazii, 1 cabinet metodic, curte amenajată cu aparate de joacă.
- calculatoare, videoproiector, imprimante, laptopuri etc.
- Clădirea a fost reabilitată în anul școlar 2007-2008 cu uși și ferestre termopan, gresie pe hol, parchet în toate sălile de grupă, grupuri sanitare moderne, întreținute în stare igienică perfectă, copertine, punct termic în grădiniță.

+ **Creșa nr.2 beneficiază de:**

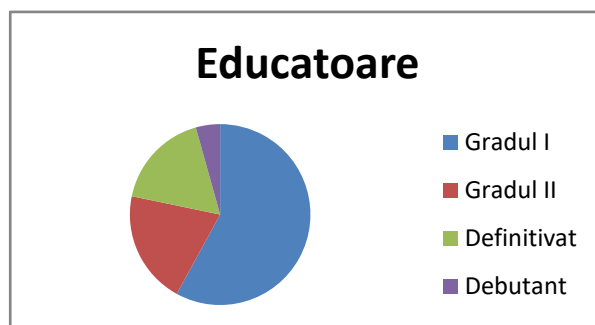
- 2 săli de grupă mari. Acestea au triplă funcționalitate, o sală pentru activitățile instructiv – educative, o sală de mese, și un dormitor. Sălile de grupă sunt personalizate și au un ambient corespunzător, seturi de materiale didactice necesare activităților instructiv-educative și jucării.
- Creșa nr.2 are bucătăria la comun cu Grădinița Licurici – bucătăresele cu experiență gătesc mâncăruri variate, gustoase și proaspete. Se asigură un meniu echilibrat necesar copiilor pentru dezvoltarea normală.
- Dispune și de un cabinet medical cu izolator – asistenta medicală este prezentă în fiecare zi.
- Curtea Creșei este spațioasă amenajată corespunzător cu tobogane, carusel, leagăne, nisipar, spații de joacă.

RESURSA UMANĂ A ȘCOLII

a) Distribuția cadrelor didactice în 2023 – 2024 este următoarea:

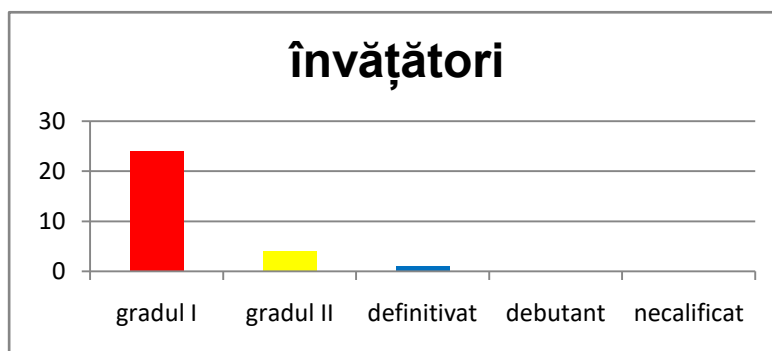
Personalul școlii:

- **Educatore:** 72 astfel:
 - Grad I – 49
 - Gradul II – 14
 - Definitivat – 12
 - Debutant – 3



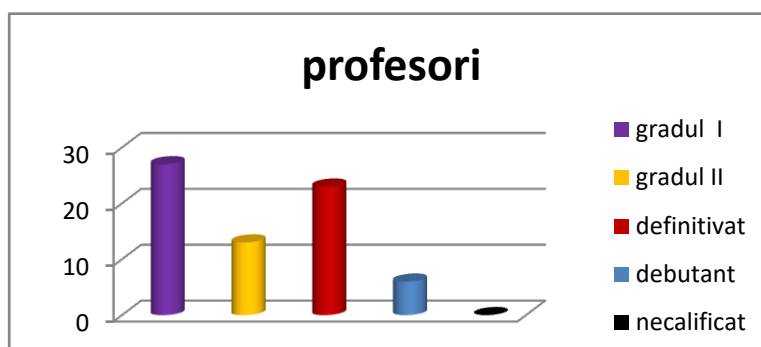
➤ **Învățători: 29 - din care:**

- Grad I - 24
- Gradul II - 4
- Definitivat - 1
- Debutant - 0
- Necalificat - 0



➤ **Profesori: 69 - din care:**

- Gradul I - 27
- Gradul II - 13
- Definitivat - 23
- Debutanți - 6
- Necalificat - 0



➤ **Personal didactic auxiliar: total 13**

- Secretar - 4
- Administratori - 5
- Contabil - 2
- Biblioteca - 1
- Informatician - 1

➤ **Nedidactic: total 58,5**

- Îngrijitori - 37,5
- Muncitori - 16
- Portari - 5

Director : 1

Director adjunct : 3

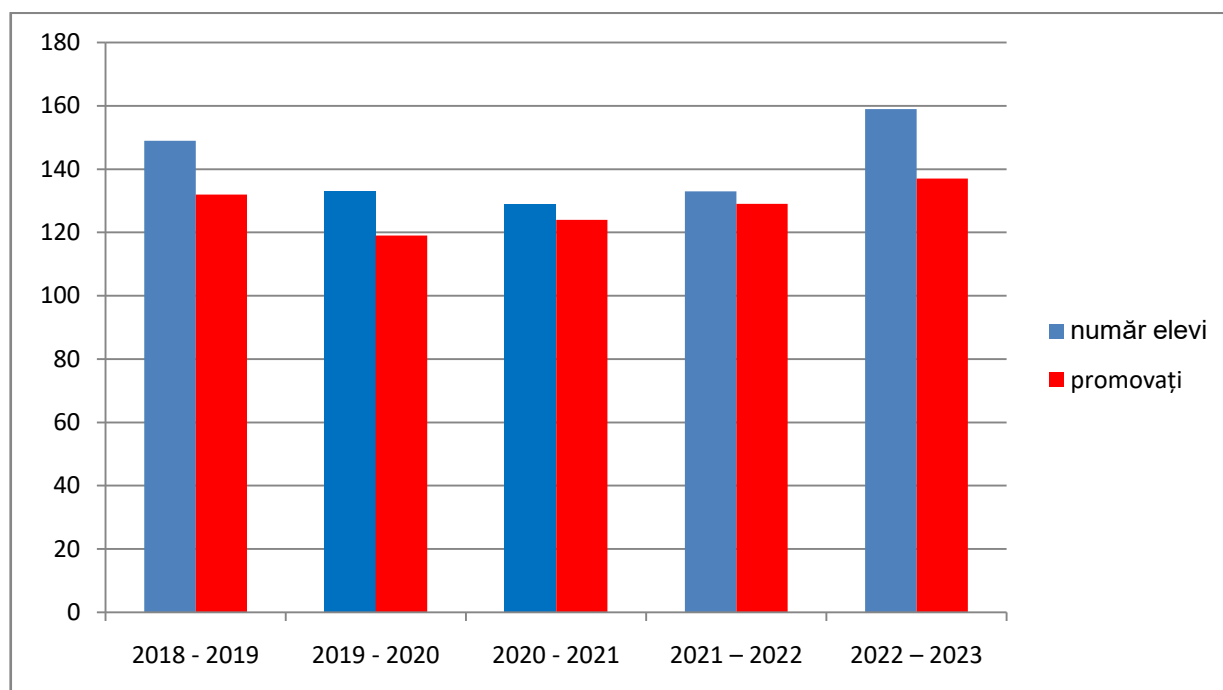
b) Distribuția elevilor în 2023 – 2024 este următoarea:

NIVEL DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CLASA	NUMĂR DE CLASE	NUMĂR DE ELEVI
ANTEPREȘCOLAR	MIJLOCIE	1	16
	MARE	1	16
	TOTAL	2	31
PREȘCOLAR GPP ALBINUȚA	MICĂ	4,50	81
	MIJLOCIE	3,48	55
	MARE	5,02	109
	TOTAL	13	240
PREȘCOLAR GPP LICURICI	MICĂ	3	54
	MIJLOCIE	3	46
	MARE	3	56
	TOTAL	9	163
PREȘCOLAR GPP RÂNDUNICA	MICĂ	3,85	84
	MIJLOCIE	4,32	79
	MARE	4,83	92
	TOTAL	13	268
Total prescolar		35	702
PRIMAR	PREGĂTITOARE	6	150
	I	5	138
	II	6	136
	III	6	134
	IV	6	140
	TOTAL	53	683
GIMNAZIAL	V	6	136
	VI	5	149
	VII	6	129
	VIII	7	140
	TOTAL	24	578
TOTAL		37	1963

EVALUAREA NAȚIONALĂ

REZULTATE OBTINUTE DE ELEVII CLASEI a VIII-a

Nr. crt.	An școlar	Număr elevi	Elevi cu medii peste 5	Procent promovabilitate
1.	2018 - 2019	149	132	88,59%
2.	2019 - 2020	133	119	89,47%
3.	2020 - 2021	129	124	96,12%
4.	2021 - 2022	133	129	96,99%
5.	2022 - 2023	159	137	86,16%



RELATIA CU COMUNITATEA

Cartierul Dâmbul Pietros (în maghiară Kövesdomb) este al doilea cel mai mare cartier din Târgu Mureș situat în partea sudică al municipiului. Are un ansamblu modern de locuințe și utilitățile necesare: școală, grădinițe, supermarketuri, piață, magazine de cartier, biserică, etc. În acest cartier este o singură școală gimnazială - Școala Gimnazială „Liviu Rebreanu” , care are arondate cele trei grădinițe din cartier: „Albinuța”, „Licurici” și Rândunica” și Creșa nr. 2.

Având în vedere acest lucru, școala va avea asigurată populația școlară, spre deosebire de alte școli din oraș.

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei 2 factori. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții, aceștia implicându-se în rezolvarea unor probleme legate de baza materială a școlii, școlarizarea elevilor și îmbunătățirea frecvenței acestora.

Poliția Tg. Mureș participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră) precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii.

Consiliul Local și Primăria Tg. Mureș au răspuns solicitărilor din partea școlii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcționarea, întreținerea și repararea unității școlare.

Parteneriatul cu autoritățile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor și pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

La nivelul comunității și al grupurilor de interes se structurează un ansamblu de nevoi educaționale cum ar fi:

- Formarea personalității tinerilor;
- Orientarea școlară și perfecționarea acesteia în funcție de cerințele comunității locale;
- Formarea atitudinii civilizate a tinerilor din zonă;
- Educarea unor atitudini pozitive față de valorile morale, estetice, civice, umane, etc;
- Educarea în spirit ecologic;
- Cultivarea tradițiilor și integrarea lor în valorile progresiste actuale;
- Orientarea spre nou;
- Cultivarea spiritului inventiv și a dorinței de autodepășire;
- Formarea capacității de autocunoaștere și de leadership.

Școala noastră încheie parteneriate de colaborare cu diverse instituții:

- Primăria Tg. Mureș,
- Consiliul local,
- Jandarmerie,

- Poliție,
- Consiliul Județean,
- Cambridge Center – Asociația pentru Integrare Europeană Repere;
- Biblioteca județeană Mureș;
- Asociația Prezentul Educă Viitorul – Galați;
- Fundația Comunitară Mureș;
- Editura Edu;
- Asociația Educrales;
- Asociația „Iskola a Dombon” – Tg. Mureș;
- Caregivers SRT;
- Grup editorial EDU;
- Asociația ELIBERARE – București;
- Centrul Regional ANITP - Tg. Mureș,
- Asociația Volens;
- Wonderland Kids Party – Tg. Mureș;
- LauraFilm SRL;
- Asociația Culturală Actus Dramaticus – Tg. Mureș;
- Asociația SELLification4EDUcation – Timișoara;
- Casa Corpului Didactic – Sibiu;
- BCD live events SRT;
- Muzeul Județean Mureș,
- Inspectoratul Școlar Județean Mureș,
- Inspectoratul de Poliție Județean Mureș,
- Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane,
- Ansamblul Mureșul,
- Always,
- Unități școlare din județ / alte județe și asociații non-guvernamentale.

ORGANIGRAMA

ȘC. GIMN. "LIVIU REBREANU" TG.MUREȘ

Adresa: Str.Șurianu 1-3

Telefon/Fax: 0365-882845, 0365-882845

E-mail: rebreanums@yahoo.com

Web: www.gimnaziul-rebreanums.ro

Nr. înregistrare 5144 / 01. SEP. 2023

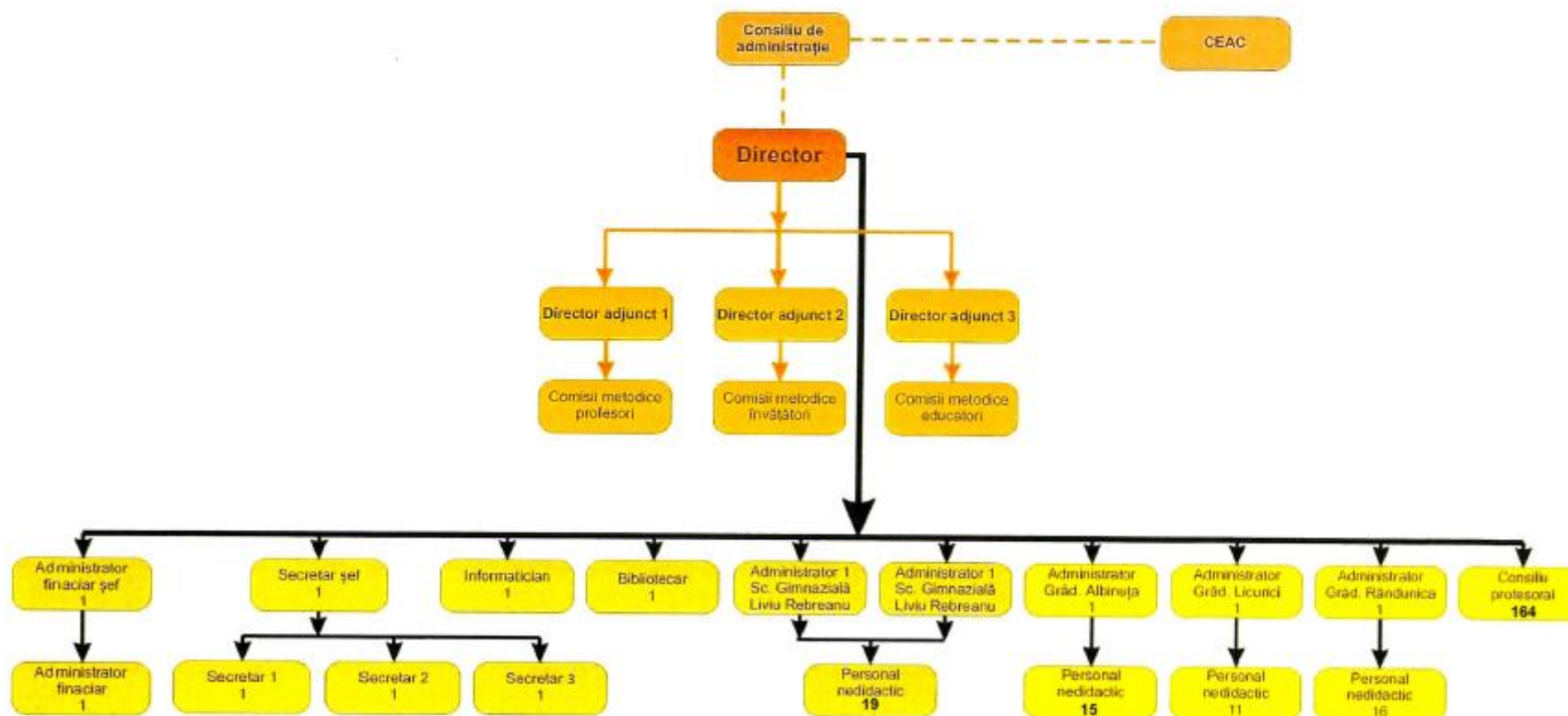


MINISTERUL EDUCAȚIEI

Discutat CP 05.09.2023

Aprobat CA 18.09.2023

ORGANIGRAMA ȘCOLII GIMNAZIALE "LIVIU REBREANU" AN ȘCOLAR 2023 - 2024



ANALIZA DE NEVOI

COMPONENTA	PRINCIPALELE NEVOI IDENTIFICATE
CURRICULUM	<ul style="list-style-type: none">• Creșterea procentului de promovabilitate la Examenle Nationale;• Aplicarea programelor de sprijin a elevilor cu cerințe educaționale speciale;• Implicarea activă a membrilor Consiliului de Administrație în activitățile școlii;• Activizarea comisiilor din școală;• Continuarea Implementării standardelor de calitate;• Diversificarea cursurilor opționale și stabilirea acestora în funcție de cererea elevilor și parinților;• Creșterea numărului de premii la olimpiade și concursuri;• Dezvoltarea activităților interdisciplinare;• Proiectarea și aplicarea unei evaluări sistematice;
RESURSE UMANE	<ul style="list-style-type: none">• Consolidarea unui corp profesoral de calitate prin activități de învățare pe tot parcursul vieții;• Sprijinirea elevilor în situația de abandon școlar;• Dezvoltarea de programe pentru pregătirea metodică a cadrelor didactice debutante - Activitatea de mentorat;• Sporirea interesului tuturor cadrelor didactice privind activitățile extracurriculare și extrașcolare;• Implicarea în mai mare măsură a elevilor în activitatea școlii;
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	<ul style="list-style-type: none">• Colaborarea cu autoritățile locale pentru obținerea finanțării proiectului pentru construirea corpului de legătură dintre clădirile școlii;• Achiziționarea de materiale didactice și tehnică IT/software educaționale;• Dezvoltarea sistemului de supraveghere video pentru mărirea siguranței elevilor în școală;• Amenajarea de noi laboratoare/cabinete (biologie, limbi străine);• Atragerea de fonduri extrabugetare;
RELAȚII COMUNITARE	<ul style="list-style-type: none">• Dezvoltarea proiectelor comunitare;• Realizarea de proiecte tip „Comenius”, „Erasmus”;• Implicarea părinților/elevilor în dezvoltarea proiectelor culturale și extrașcolare;• Intensificarea preocupărilor pentru promovarea imaginii școlii și mediatizarea rezultatelor;

ANALIZA SWOT

Diagnoza se bazează pe analiza mediului intern și a celui extern pe următoarele paliere:

- ∞ Oferta curriculară
- ∞ Resursele umane
- ∞ Resursele materiale și financiare
- ∞ Relațiile cu comunitatea

1. RESURSE CURRICULARĂ

<u>Puncte tari</u>	<u>Puncte slabe</u>
<ul style="list-style-type: none">➤ Elevii și părinții sunt consultați cu privire la numărul de ore alocat în planul de învățământ pe fiecare an de studiu și cu privire la oferta de CDS;➤ CDS răspunde nevoilor și intereselor elevilor, fiind conceput în funcție de cerințele comunitare, creându-se o identitate a școlii, o atragere mai mare a elevilor spre instituția noastră;➤ S-a elaborat o planificare ofertantă de activități extracurriculare care se bucură de un larg interes în rândul elevilor și părinților;➤ În scopul îmbunătățirii calității educației s-a realizat o proiectare a activităților la clasă ținându-se seama de programele pentru noile educații.	<ul style="list-style-type: none">➤ Inexistența unor manuale pentru CDS;➤ Din punct de vedere administrativ, lipsa de spațiu pentru unele activități de pregătire diferențiată și de CDS determină discontinuități în orarul unor clase de elevi;➤ Un număr redus de cadre didactice organizează activități asistate de calculator, din lipsa tehnicii de calcul în sălile de clase;➤ Organizarea și funcționarea programului în două clădiri afectează în sens negativ activitatea comună a colectivelor de catedră și organizarea unor activități.➤ Efective numeroase la unele clase.
<u>Oportunități</u>	<u>Amenințări</u>
<ul style="list-style-type: none">➤ Existența unor cadre didactice abilitate în urma absolvirii unor cursuri organizate de CCD, ISJ și alți furnizori de programe, să organizeze la nivelul școlii programe instructiv - educative asistate de calculator, în scopul diseminării informației și competențelor dobândite;➤ Elaborarea unor proiecte de finanțare pentru programele de granturi și alte programe europene.	<ul style="list-style-type: none">➤ Insuficienta diversificare a CDS poate duce la scăderea interesului pentru această unitate și migrarea elevilor spre alte școli;➤ Lipsa programelor educative mass-media și efectul nociv pe care-l au asupra elevilor unele emisiuni și utilizarea irațională de către o parte a elevilor a computerului și internetului.

2. RESURSELE UMANE

<p style="text-align: center;"><u>Puncte tari</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Personalul didactic calificat în proporție de 100%;➤ Ponderea cadrelor didactice cu gradul I este aproximativ 50%;➤ Cadre didactice cu performanțe în activitatea didactică;➤ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora;➤ Angajarea unor număr mare de cadre didactice în activități de perfecționare;➤ Există cadre didactice care manifestă deschidere la nou, spirit de inițiativă, dornice să aducă noul și în procesul educațional;➤ Existența profesorului sprijin și a personalului de consultanță psihopedagogică, precum și a celui medical calificat;➤ Elevii școlii au obținut rezultate deosebite la învățătură la sfârșitul anului școlar, după examenul de Evaluare Națională, la olimpiade și concursuri școlare.	<p style="text-align: center;"><u>Puncte slabe</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Organizarea programului școlar al elevilor în două clădiri;➤ Slaba motivare datorită salariilor mici;➤ Conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum modernizarea lecțiilor, centrarea activității pe nevoile elevului;➤ Lipsa de interes din partea unor elevi din școală și a părinților.
<p style="text-align: center;"><u>Oportunități</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Numărul mare de activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună;➤ Varietatea de cursuri de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, Universități;➤ Ameliorarea relației profesor-elev prin intermediul Consiliului elevilor;➤ Implicarea eficientă a personalului didactic în realizarea de proiecte.	<p style="text-align: center;"><u>Amenințări</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Criza de timp a părinților datorate actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară, lucru ce se reflectă atât în relația prof – elev, cât și în performanța școlară a elevilor;➤ Lipsa de experiență a unor cadre didactice în realizarea proiectelor poate să încetinească ritmul realizării lor;➤ Scăderea prestigiului didactic în societate și a motivației acestora pentru activitățile profesionale.

3. RESURSELE MATERIALE SI FINANCIARE

<p style="text-align: center;"><u>Puncte tari</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Existența aparatelor: retroproiector, xerox, calculatoare, videoproiector, table smart;➤ Școala dispune de spatii care se pot închiria în scopul atragerii de venituri extrabugetare;➤ Majoritatea sălilor au fost dotate cu mobilier modern, adecvat noilor cerințe curriculare privind învățarea prin cooperare, pe grup de elevi;➤ Existența săli de sport dotată cu mijloace materiale adecvate;➤ Existența unor sălii de clasă dotate cu calculatoare în scopul realizării unui învățământ informatizat.	<p style="text-align: center;"><u>Puncte slabe</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Slaba alocare financiară în dotarea cabinetelor și laboratoarelor;➤ Mijloacele de învățământ nu la toate disciplinele sunt în concordanță cu cerințele impuse de noile programe și manuale alternative;➤ Fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice, pentru întreținerea spațiilor școlare;➤ Școala dispune de fonduri bănești extrabugetare insuficiente;➤ Lipsa unei săli festive pentru organizarea serbărilor școlare și a unor activități extracurriculare;
<p style="text-align: center;"><u>Oportunități</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Parteneriat cu comunitatea locală;➤ Descentralizarea și autonomia instituțională;➤ Posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii;➤ Crearea unor echipe de cadre didactice pentru proiecte curriculare cu finanțare diversă;➤ Crearea unei biblioteci virtuale;➤ Identificarea și amenajarea unor spații destinate realizării unor activități de cerc, extracurriculare, pregătiri pentru	<p style="text-align: center;"><u>Amenințări</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Conștiința morală precară a unor elevi privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare;➤ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;➤ Resursele financiare insuficiente care încetinesc ritmul de realizare a proiectelor școlii.

4. RELATIILE SISTEMATICE COMUNITARE SI INTERNATIONALE

<p style="text-align: center;"><u>Puncte tari</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Întâlniri semestriale cu Comitetul Consultativ al Părinților, suplimentare de consultații individuale cu părinții, OSP cu sprijinul părinților;➤ Dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare;➤ Proiecte de educație rutieră, educație ecologică, PSI, antidrog etc., inițiate de diverși factori educaționali;➤ Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, OSP, acțiuni interșcolare, acțiuni caritabile pentru bătrâni, copii cu nevoi materiale etc, induc elevii în mediul comunitar și	<p style="text-align: center;"><u>Puncte slabe</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Necorelarea programelor propuse de instituțiile partenere cu timpul liber al elevilor.
<p style="text-align: center;"><u>Oportunități</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (primăria, ONG, biserica, poliție, instituții culturale);➤ Interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională;➤ Răspunsul pozitiv al celorlalte școli din municipiu pentru activități comune, schimb de experiență.	<p style="text-align: center;"><u>Amenințări</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate;➤ Nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară.

ANALIZA P.E.S.T.E.

1. FACTORII POLITICI

Autoritățile locale sunt interesate de dezvoltarea școlii, atât din punct de vedere al aspectului exterior și interior, dar și de calitatea actului educațional. Școala este promovată în comunitatea locală, prin activități de parteneriat, publicarea gratuită a articolelor legate de activitățile derulate sau intențiile de dezvoltare. Consiliul local și Primăria orașului au elaborat hotărâri care promovează excelența în educație, prin decernarea de diplome, distincții și premii materiale. Autoritățile locale consideră școala un partener real și dezvoltă împreună numeroase acțiuni și evenimente. Școala beneficiază de sprijinul autorităților.

Există un interes constant al grădinițelor din oraș pentru dezvoltarea de parteneriate. Școala este apreciată la nivel județean de IȘJ, ceea ce facilitează dezvoltarea de proiecte în parteneriat. Există un număr important de instituții publice și ONG-uri care activează în domeniul educației și formării resurselor umane care propun parteneriate interesante.

Există cadrul legislativ pentru buna funcționare a școlii. Există curriculum-ul național și examenele naționale care permit abordări și evaluări unitare în educație. Există standardele naționale care impun asigurarea și evaluarea calității. Există programe și proiecte care permit dezvoltarea resurselor umane și materiale ale școlii. Numeroasele schimbări politice, la nivel central creează discontinuitate în abordarea educației .

2. FACTORI ECONOMICI

Autoritățile locale sunt interesate de dezvoltarea economică a județului dovadă fiind creșterea numărului de proiecte prin care se dezvoltă resursele umane pentru integrare pe piața muncii sau se susțin inițiativele economice. Învățământul nu este suficient finanțat. Criza economică determină investiții insuficiente în școli. Noua lege a educației permite finanțarea suplimentară acordată de ME în condițiile în care școala are rezultate deosebite în domeniul incluziunii sociale și al performanțelor școlare.

3. FACTORI SOCIALI

Multe familii sunt mai preocupate de asigurarea minimului financiar necesar existenței, decât de educația copiilor. Comunitatea locală așteaptă ca școala să rezolve o mulțime dintre problemele sociale. Părinții au, în general, încredere în școală, dovadă fiind cazurile foarte izolate de abandon.

Se amplifică infrafracționalitatea la nivelul județului, pe fondul degradării nivelului de trai și al scăderii interesului pentru educație. Crește numărul de elevi care sunt implicați în acte de violență etc. Există un interes în creștere, al Poliției, ANPDC, IȘJ, Consiliul Județean, AJOFM, Biblioteca Județeană de a dezvolta proiecte și acțiuni destinate rezolvării problemelor sociale. Scăderea demografică determină scăderea generală a populației școlare. Starea economiei și politicile școlare aplicate determină, la rândul lor, scăderea populației școlare. Educația, în general , nu este prețuită ca fiind o condiție obligatorie a succesului social sau financiar.

4. FACTORI TEHNOLOGICI

Nu se poate asigura dotarea școlilor cu aparatură modernă. Consiliul local și Primăria se preocupă de accesarea de fonduri pentru mai buna dotare a școlilor, prin diverse programe de finanțare. Contextul regional are o mare influență în ceea ce privește susținerea învățământului modern. La nivel județean sunt inițiate și implementate un număr foarte mare de proiecte destinate dezvoltării competențelor digitale ale populației. Se implementează programe de reabilitare a școlilor. Există programe de dotare a școlilor cu calculatoare. Generalizarea accesului la Internet facilitează accesul la informație.

5. FACTORI ECOLOGICI:

Factorii de decizie de la nivel județean sunt interesați de îmbunătățirea calității mediului. Există concursuri și programe județene care încurajează participarea școlilor la îmbunătățirea mediului. Zona nu este foarte dezvoltată industrial, așadar, nu este foarte poluată. Poluarea se datorează, în mare măsură, depozitării necorespunzătoare a deșeurilor. Există premise pentru dezvoltarea unor programe comune cu agenții economici importanți, autoritățile locale și factorii de decizie în domeniul protecției mediului, destinate îmbunătățirii condițiilor de mediu. Există programe destinate educației pentru dezvoltare durabilă. Dezvoltare Durabilă pentru o Uniune Europeană extinsă (2006), are ca obiectiv general îmbunătățirea continuă a calității vieții pentru generațiile prezente și viitoare prin crearea unor comunități sustenabile, capabile să gestioneze și să folosească resursele în mod eficient și să valorifice potențialul de inovare ecologică și socială al economiei în vederea asigurării prosperității, protecției mediului și coeziunii sociale.

NEVOI constatate:

În urma analizei **SWOT** la nivelul Școlii Gimnaziale „Liviu Rebreanu” Tîrgu-Mures, s-au desprins următoarele **nevoi**:

- **siguranța** elevilor și a personalului școlii, astfel încât aceștia să se poată manifesta liber, fără constrângeri;
- importanța muncii în **echipa** și participarea la decizie;
- implicarea în **proiecte** naționale și internaționale în vederea atragerii de fonduri;
- desfășurării unor activități culturale, schimb de experiență;
- **formarea** continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de pregătire în domenii cum ar fi Tehnologia Informației și Comunicării sau învățarea unei limbi străine de circulație internațională și **aplicarea metodelor moderne de învățare**;
- consilierea elevilor în probleme legate de viața de zi cu zi;
- **dotarea** cu echipamente și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

I. VIZIUNEA ȘCOLII - MOTTO



II. MISIUNEA ȘCOLII

Misiunea școlii: Misiunea noastră este să formăm elevi capabili să relaționeze social, să facă performanță, să se adapteze la realitatea în continuă transformare pentru a fi pregătiți pentru viitor prin:

- *Crearea unui mediu educațional profesionist la standarde instrucționale și morale înalte;*
- *Formarea unei culturi generale solide și dobândirea de cunoștințe aprofundate pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții;*
- *Realizarea cooperării reale în cadrul școlii, dar și între școală și comunitate, vizând calitatea actului educativ în beneficiul elevului;*
- *Centrarea întregului proces de instrucție și educație pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acționat al absolvenților noștri.*

Funcția de proiectare și conceperea unui proiect de dezvoltare instituțională au devenit importante la nivelul unității școlare în contextul descentralizării sistemului de învățământ. Descentralizarea este definitivă, în primul rând ca delegare a autorității decizionale la nivelul unității școlare, în tot ce privește funcționarea acesteia. Aceasta înseamnă că școala devine autonomă, fiind abilitată să își conceapă, în anumite limite, o politică proprie în domeniile curricular, financiar și al resurselor umane.

Acest proiect de dezvoltare instituțională este expresia unei analize, a unei gândiri pozitive și a unui efort de echipă aflată într-un permanent proces de inovare.

Pentru ducerea la îndeplinire a țințelor acestui proiect este nevoie de o echipă. Conducătorul echipei de proiect este managerul unității școlare, iar membrii echipei vor avea sarcini precise, în funcție de înclinații și de specificul activității.

III. VALORI

Implementarea **Codului de etică și deontologie** constituie una dintre pietrele de temelie ale adevăratei profesii, bazele unei noi **culturi organizaționale** care va promova valorile fundamentale ale profesiei, credințele și responsabilitățile.

Valorile dominante sunt: **egalitate de șanse, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de elevi, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare.**

IV. SIGLA



Școala Gimnazială
Liviu Rebreanu
Tîrgu Mureș

V. OBIECTIVELE STRATEGICE:

- 1. Promovarea stării de bine în școală ca premisă pentru îmbunătățirea serviciilor educaționale și pentru folosirea eficientă a resurselor școlare, inclusiv a mediului digital.*
- 2. Creșterea performanțelor școlare printr-o ofertă educațională diversificată pliabilă pe nevoile elevilor, inclusiv a celor cu risc de dezavantaj educațional și al elevilor cu nevoi educaționale speciale, dar și al elevilor supradotați, și sprijinirea lor în realizarea potențialului personal.*
- 3. Infrastructură și resurse tehnologice adaptate pentru toate categoriile de elevi prin care să se stimuleze motivația pentru studiu și accesarea de fonduri nerambursabile pentru infrastructura școlară.*
- 4. Optimizarea parteneriatului școală – familie-comunitate prin consolidarea unui management centrat pe dezvoltarea unei culturi a învățării și promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului în educația elevilor*

VI. OPȚIUNI STRATEGICE

Pentru realizarea obiectivelor strategice se vor promova în școală următoarele opțiuni strategice:

1. *Promovarea stării de bine în școală ca premisă pentru îmbunătățirea serviciilor educaționale și pentru folosirea eficientă a resurselor școlare, inclusiv a mediului digital.*

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea investițiilor în resurse umane	Opțiunea relațiilor cu comunitatea
Crearea unei baze de date a oportunităților de finanțare existente și a unui grup de discuții la nivelul școlii. Utilizarea în cadrul lecțiilor a produselor finale ale proiectelor, sau ale cursurilor de formare continuă la care au participat cadrele didactice în ultimii ani	Asigurarea unor resurse financiare și materiale pentru cofinanțarea solicitată de participarea la unele proiecte -Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de reuniuni și diseminare a informațiilor, în ceea ce privește parteneriatele	Participarea cadrelor didactice la programe de formare/ seminarii de informare privind accesarea unor programe, cum ar fi: LLP, POSDRU etc. Parteneriate cu alte școli pentru implicarea profesorilor în programe de profil	Colaborarea cu departamentul pentru accesarea fondurilor europene de la Primăria Tg. Mureș și cu inspectorul pentru programe comunitare de la ISJ Mureș

2. *Creșterea performanțelor școlare printr-o ofertă educațională diversificată pliabilă pe nevoile elevilor, inclusiv a celor cu risc de dezavantaj educațional și al elevilor cu nevoi educaționale speciale, dar și al elevilor supradotați, și sprijinirea lor în realizarea potențialului personal.*

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea investițiilor în resurse umane	Opțiunea relațiilor cu comunitatea
Realizarea procedurilor interne pentru identificarea punctelor tari, punctelor slabe, oportunităților și amenințărilor Asigurarea accesibilității elevilor și cadrelor	Achiziționarea unor materiale (cursuri, ghiduri etc.)	Participarea cadrelor didactice, la cursuri de formare.	Constituirea unei structuri desemnate pentru activitatea de relații publice. Dezvoltarea unor parteneriate cu diverse instituții/organizații ce constituie comunitatea locală.

didactice la resursele de învățare			
------------------------------------	--	--	--

3. *Infrastructură și resurse tehnologice adaptate pentru toate categoriile de elevi prin care să se stimuleze motivația pentru studiu și accesarea de fonduri nerambursabile pentru infrastructura școlară.*

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea investițiilor în resurse umane	Opțiunea relațiilor cu comunitatea
Adaptarea curriculumului național pentru o societate aflată în continuă schimbare. Fluidizarea ofertei școlare la decizia școlii în acord cu doleanțele elevilor și părinților.	Asigurarea unor resurse financiare și material: – prin autofinanțare și atragerea unor sponsorizări - asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și organizare a proiectului.	cadrele didactice să se implice în activitățile proiectului; disciplinele opționale să reprezinte domenii de interes pentru elevi; Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice /părinților care se implică în proiecte și activități ce abordează parteneriatul școală- familie-comunitate; Organizarea unui program de pregătire suplimentară pus la dispoziția elevilor.	Colaborarea cu celelalte școli de pe raza municipiului; Colaborarea cu Comitetele de părinți în vederea cunoașterii opțiunilor elevilor și ale părinților referitor la disciplinele opționale propuse. Implicarea unor membri ai comunității în acțiuni desfășurate pe tema dezvoltării proiectului în rândul elevilor, părinților, prin activități extracurriculare și prin activități de transfer de bune practici; Participarea elevilor școlii la diferite competiții, promovând astfel proiectul propus.
Completarea și îmbogățirea bazei material existente	Achiziționarea de materiale și mijloace necesare unui învățământ de calitate	Implicarea tuturor membrilor Consiliului de Administrație	Atragerea de sponsori Atragerea de fonduri din diverse surse

4. *Optimizarea parteneriatului școală – familie-comunitate prin consolidarea unui management centrat pe dezvoltarea unei culturi a învățării și promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului în educația elevilor.*

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea investițiilor în resurse umane	Opțiunea relațiilor cu comunitatea
<p>-Adaptarea curriculumului național pentru o societate aflată în continuă schimbare.</p> <p>-Fluidizarea ofertei școlare la decizia școlii în acord cu doleanțele elevilor și părinților.</p>	<p>Asigurarea unor resurse financiare și materiale prin autofinanțare și atragerea unor sponsorizări pentru finanțarea unor CDȘ-uri în acord cu schimbările din societate și armonizarea cu politicile europene</p> <p>-Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminare a informațiilor, în ceea ce privește parteneriatul școală-familie-comunitate</p>	<p>Disciplinele opționalele propuse spre analiză și selecție să reprezinte domenii de interes pentru elevi;</p> <p>Organizarea unui program de audiențe pus la dispoziția elevilor, părinților, comunității</p> <p>Organizarea ședințelor cu părinții la nivelul conducerii unității sub forma unor traininguri cu scopul de a discuta teme actuale, de interes</p>	<p>-Colaborarea cu instituțiile de pe raza municipiului Tg.Mureș</p> <p>-Implicarea părinților și a altor membri ai comunității în acțiuni desfășurate pe tema dezvoltării unor atitudini și comportamente bazate pe valorile familiei și ale interculturalității în rândul elevilor, părinților,</p> <p>Participarea școlii la evenimente de promovare a relației școală- familie – comunitate, în unități școlare, culturale, sociale.</p>

VII. RESURSE STRATEGICE ȘI REZULTATE AȘTEPTATE

Obiectivele dezvoltării instituționale a unității sunt rodul analizelor făcute pe marginea tradiției școlii, a mediului social economic în care aceasta evoluează, precum și a dorinței de a veni în întâmpinarea noului cadru în care reforma din învățământ ne va obliga să evoluăm.

A. CURRICULUM

Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B. RESURSE UMANE

80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
40% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

C. RESURSE MATERIALE ȘI FINACIARE

Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă.
Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

D. RELAȚII COMUNITARE

Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din județ;
Încheierea a cel puțin 3 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

Tipul de activitate	Responsabilii monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Date și termene de analiza
Realizarea pachetelor de date care să sprijine monitorizarea țintelor	Responsabilii de proceduri și verificatorii	lunar	octombrie februarie
Monitorizarea activităților individuale	Echipa de observatori	semestrial	decembrie martie mai
Analiza și evaluarea progresului în realizarea țintelor	Echipa de monitorizare și evaluare a Planului de Acțiune al Scolii	Semestrial	august
Acte doveditoare acțiunilor din Planul de Dezvoltare al Scolii pe baza evaluării	Echipa de monitorizare și evaluare a Planului de Dezvoltare al Scolii	Lunar	august
- Controlarea implementării acțiunilor, măsurarea efectului acestor acțiuni - Revizuirea acțiunilor ca urmare a progresului realizat - Raportarea progresului înregistrat managerilor, personalului și altor factori interesați	Managerii Consiliul de administrație CEAC	Lunar	februarie iunie

PLANIFICAREA OPERAȚIONALĂ

1. Promovarea stării de bine în școală ca premisă pentru îmbunătățirea serviciilor educaționale și pentru folosirea eficientă a resurselor școlare, inclusiv a mediului digital.

OBIECTIVE	MĂSURI ȘI ACTIUNI	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABIL	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Reamenajarea mediului ambiental din incinta școlii, a grădinițelor și din împrejurimi, a spațiului verde din curtea școlii și din fața ei	Asigurarea funcționalității tuturor spațiilor destinate procesului de învățământ	Igienizarea tuturor spațiilor (săli de grupă, săli de clasă, băi, sală de sport, etc.)	Septembrie	Directori, Administrator de patrimoniu Primăria	Materiale specifice Personal nedidactic	Mediu ambient igienic și estetic
		Asfaltarea și reamenajarea curții școlii	Noiembrie 2023	Director Directori adjuncți Primăria	Materiale specifice	Curtea școlii funcțională
		Transformarea gardului ce delimitează curtea școlii de casele vecine într-un grad "verde" (gard viu, plante agățătoare). Transformarea gardului de la grădinița „Albinuța” într-un „perete” verde.	Aprilie 2024	Directori adjuncți	Muncitorii de întreținere, elevi, educatoare, învățătoare și profesori	Curtea - oază de verdeață
		Elaborarea unui proiect educațional ce folosește spații exterioare – Apelul competitiv „Educație nonformală în sistemul outdoor” pentru spațiul din fața școlii și pentru curțile grădinițelor.	Iulie 2023	Responsabil proiecte europene	Comisia de elaborare proiecte	Curțile grădinițelor și curtea din fața școlii
	Asigurarea spațiului necesar pentru activitățile Waldorf	Elaborarea unui proiect cu finanțare europeană pentru mansardarea grădiniței „Rândunica” - alternativa Waldorf care are nevoie de spațiul mai mare pentru	Iulie 2025	Responsabil proiecte europene	Comisia de elaborare proiecte	Grădinița „Rândunica” - spațiul necesar desfășurării activităților

		sălile de grupă.				
<i>Gestionarea și utilizarea eficientă a bazei tehnico-materiale existente, a infrastructurii școlare existente (săli de clasă, cabinete, laboratoare, săli de sport, bibliotecă, materiale și mijloace didactice)</i>	Realizarea inventarului școlii	Fișe de inventar	Noiembrie	Directori, Contabil, Administrator de patrimoniu, Bibliotecar	Mijloace de inventar	Existența inventarului
	Asigurarea necesarului de manuale gratuite	Comanda de manuale	Septembrie	Directori, Bibliotecar	Manuale	Toți elevii primesc manuale
	Asigurarea tipizatelor și documentelor școlare și monitorizarea completării lor	Documente școlare și tipizate	Septembrie	Director, Directori adjuncți	Cataloage carnete de elev	Completarea corectă a documentelor școlare
	Dotarea sălilor de clasă cu echipamente media	Săli dotate cu videoproiectoare	August 2025	Director, Directori adjuncți Consiliul local	Echipamente media	Săli de clase gimnaziale dotate corespunzător
	Unirea celor două corpuri de clădiri, corpului A de corpul B	Culoar de legături între cele două clădiri, săli de clase, sală profesorală, sală STEAM și sală festivă	Iulie 2025	Director, Directori adjuncți Consiliu local, Primărie	Materiale specifice	Realizarea numărului de săli de clasă necesare funcționării într-un singur schimb Sală festivă
	Amenajarea unei săli pentru diferite activități didactice, cu realizările elevilor.	O mai bună prezentare a școlii	Iulie 2025	Directori, Consilierul educativ Consiliu local, Primăria	Materiale specifice	Imaginea școlii în societate

2. Creșterea performanțelor școlare printr-o ofertă educațională diversificată pliabilă pe nevoile elevilor, inclusiv a celor cu risc de dezavantaj educațional și al elevilor cu nevoi educaționale speciale, dar și al elevilor supradotați, și sprijinirea lor în realizarea potențialului personal.

OBIECTIVE	MĂSURI ȘI ACTIUNI	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABIL	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Promovarea procesului de învățare centrat pe formarea și dezvoltarea la elevi a competențelor cheie	Asigurarea programul de dimineață tuturor elevilor.	Creșterea performanțelor școlare.	Anual	Directori, Responsabil comisia de întocmire a orarului	Soft specific Săli de clase	Creșterea mediilor la clasele a V-a, comparativ cu anii precedenți
	Monitorizarea și evaluarea internă a activității didactice din perspectiva centrării demersului pedagogic pe elevi și pe nevoile lor educaționale	Fișe de asistență Chestionare Raport de analiză	Permanent	Directori Responsabili comisii metodice Psihopedagogi școlii	Elevi Cadre didactice	Constatările menționate în fișele de asistență, Rezultate chestionare elevi/părinți
	Asigurarea schimbului de experiență pentru profesori și elevi	Elaborarea unui proiect cu finanțare europeană pentru mobilitate	Iulie 2024	Responsabil proiecte europene	Comisia de elaborare proiecte	Dezvoltarea personală, profesională și socială
Dezvoltarea unor strategii menite să susțină activitatea elevilor capabili de performanță	Identificarea și selecționarea elevilor capabili de performanță	Loturi de elevi pe diferite discipline de studiu și pe diferite cicluri de învățare	Septembrie	Cadre didactice	Programa școlară, Teste	Realizarea bazei de date și a programului de pregătire
	Prezentarea periodică a rezultatelor și performanțelor elevilor.	Clasamentele elevilor participanți la concursuri și olimpiade	Permanent	Director Directori adjuncți	Revista școlii Site-ul școlii Broșuri de prezentare a școlii	50% dintre elevii selecționați să ajungă la etapele județene/naționale ale concursurilor

	Stimularea implicării elevilor și profesorilor în zona STEM și colaborarea cu organizații de tip High IQ Society	Lotul de elevi pe diferite discipline de studiu și pe diferite cicluri de învățare	Permanent	Director Directori adjuncți	Săli de clase cadre didactice	Nr. elevi premiați la concursuri și olimpiade școlare
Mentținerea interesului pentru învățare al elevilor care necesită învățare remedială și specială	Realizarea de programe de pregătire pentru elevii identificați în funcție de nevoile sesizate	Depistarea și consilierea elevilor cu cerințe speciale	Permanent	Director Directori adjuncți Profesor de sprijin	Teste Traseu educațional CJRAE Mureș Părinți	Impactul pozitiv asupra situației școlare și integrării eficiente a elevilor.
	Formarea cadrelor didactice în managementul diversității și combaterea segregării	Profesorii vor putea utiliza metode eficiente de predare	Permanent	Director Directori adjuncți Profesori	Cursuri CJRAE Mureș	Impactul pozitiv asupra situației școlare a elevilor cu CES
Aplicarea sistemului de evaluare a elevilor în scopul orientării și optimizării învățării	Testarea nivelului inițial de cunoștințe ale elevilor; centralizarea rezultatelor la testele inițiale și analiza acestora	Rezultatele elevilor,	Septembrie - Octombrie	Director, Directori adjuncți, responsabili comisii metodice Cadre didactice	Elevi, Cadre didactice Teste	Analiza SWOT pe fiecare disciplină
	Pregătirea elevilor în vederea susținerii evaluării naționale - la clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a, concursuri și olimpiade	Întocmirea rapoartelor pentru fiecare nivel evaluat Rezultatele elevilor	Conform Calenda- rului	Director Directori adjuncți Administratori de test	Elevi Cadre didactice Teste SIIR Informatician	Creșterea răspunsurilor complete pentru elevii claselor II, IV, VI Promovabilitate de 95% la EN Rezultate concursuri

	școlare					
<i>Adecvarea ofertei educaționale la cerințele și interesele elevilor în raport cu disciplinele opționale</i>	Aplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la oferta de discipline opționale din anul școlar curent și propuneri pentru anul viitor	Realizarea unei oferte de CDȘ-uri care să țină seama de propunerile elevilor și părinților	Noiembrie Ianuarie	Director Directori adjuncți Responsabilii comisiei	Elevi, Părinți, profesori, chestionare, PV de la întâlnirea cu părinții și elevii	Existența programelor CDȘ, Cel puțin două propuneri vor fi incluse în oferta școlii
	Prelucrarea datelor oferite de chestionare, prezentarea proiectului de CDȘ în Consiliul profesoral	Proiect CDȘ unanim apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice	Ianuarie	Director Directori adjuncți	Baza de date Învățători Diriginți	Proiectul CDȘ va fi aprobat cu majoritatea voturilor
	Adăugarea (în funcție de dorințele elevilor și a părinților) a unui opțional lingvistic	Parteneriat cu o școală din altă țară	Sfârșit de an școlar	Directori adjuncți, Responsabil proiecte	Baza de date Învățători Diriginți	Proiectul CDȘ va fi aprobat cu majoritatea voturilor

3. *Infrastructură și resurse tehnologice adaptate pentru toate categoriile de elevi prin care să se stimuleze motivația pentru studiu și accesarea de fonduri nerambursabile pentru infrastructura școlară.*

OBIECTIVE	MĂSURI ȘI ACTIUNI	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABIL	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Încurajarea și susținerea excelenței în educație a Performanțelor elevilor cu aptitudini înalte	Pregătirea suplimentară a elevilor în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare.	Rezultate bune la olimpiade și concursuri școlare	Permanent	Directorii Responsabil curriculum Învățătorii și profesorii	Calendarul olimpiadelor și concursurilor școlare	Planificarea activității suplimentare cu elevii
	Participarea elevilor la olimpiadele și concursurile școlare.	Diplome	Permanent	Directorii Responsabilul comisiei de curriculum Învățătorii și profesorii	Grafic de pregătire Decizii interne	Rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare
Întreținerea și folosirea eficientă a spațiilor școlare	Folosirea spațiilor școlare la capacitate maximă	Elevi și părinți mulțumiți	Permanent	Directorii Membri CA	Legislația în vigoare	Asigurarea spațiului și normelor didactice pentru planul de școlarizare
	Creșterea cu 10 % a orelor practice în laboratoare, cabinete	Ore mai atractive pentru elevi	Permanent	Profesori	Calculator Internet Proceduri	Utilizarea eficientă a spațiilor de învățământ
Modernizarea bazei tehnico-materiale	Proiect de buget care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații	școală la standarde europene	Ianuarie martie	Directorii	Legislația în vigoare	Obținerea finanțării în procent de 50%
	Obținerea de fonduri extrabugetare	școală la standarde europene	Permanentă	Directorii	Legislația în vigoare	Obținerea finanțării în procent de 50%

4. Optimizarea parteneriatului școală – familie-comunitate prin consolidarea unui management centrat pe dezvoltarea unei culturi a învățării și promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului în educația elevilor

OBIECTIVE	MĂSURI ȘI ACTIUNI	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABIL	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Dezvoltarea pregătirii resursei umane în contextul promovării dimensiunii europene	Revigorarea simbolurilor și tradițiilor școlii în contextul păstrării identității culturale și al promovării valorilor multiculturalismului	Ziua școlii, Ziua porților deschise, Ziua Europei, Ziua europeană a limbilor	Conform calendarului	Directori Consilier educativ	Baza materială existentă Autofinanțare	-80% dintre elevii și cadrele didactice ale școlii să participe la principalele evenimente ale școlii
	Planificarea unor discipline opționale în sprijinul ideii de multiculturalism	CDS agreeate de elevi, părinți și profesori	Conform graficelor stabilite pe baza procedurilor	Cadre didactice Responsabili de subcomisii Comisia pentru curriculum	Legislația în vigoare Proceduri	-Implicarea cadrelor didactice în elaborarea și implementarea unor discipline opționale care să promoveze valorilor multiculturalismului în educația elevilor
	Crearea abilităților personale, culturale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a dimensiunii	Formarea unui grup de elevi, cu abilități de comunicare, atât în limba română, cât și în limbi străine, în vederea promovării dimensiunii europene și a valorilor	Permanent	Consilier educativ Responsabil subcomisie limbi străine Responsabil comisia de proiecte	Calculator Internet Proceduri Proiecte de mobilități	Numărul de elevi implicați

	europene și a valorilor multiculturalismului în rândul elevilor	multiculturalismului		educaționale europene		
	Colaborarea cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și străinătate	Articole în presă	Permanent	Directorii Consilier educativ Responsabil comisia de proiecte educaționale europene	Baza materială existentă Autofinanțare Legislația învigoare Proceduri	Realizarea unor materiale scrise și în format electronic pentru promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului
<i>Promovarea dimensiunii europene a școlii prin implicarea părinților în activităților derulate</i>	Organizarea de mese rotunde / activități comune cu reprezentanți ai părinților în spiritul promovării dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului prin proiectele derulate	Promovarea școlii pe plan local, național și internațional	Conform graficului de activități de derulare a proiectului	Director Consilier educativ Responsabil comisie diriginți Echipa de proiect	Legislația învigoare Proceduri	-Obținerea sprijinului <i>Asociației de părinți</i> în derularea proiectelor educative

În vederea monitorizării și evaluării Proiectării operaționale, directorul școlii întocmește un Grafic de monitorizare și control și face rapoarte periodice pe care le prezintă în Consiliul Profesoral al școlii și în Consiliul de Administrație.

CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

Consultare

- Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților;
- Informarea partenerilor în legătură cu procesul de elaborare a Planului de Dezvoltare al Școlii;
- Culegerea informațiilor pentru elaborarea Planului de Dezvoltare al Școlii prin: chestionare aplicate elevilor și cadrelor didactice; discuții colective și individuale cu principalii actori implicați în formarea profesională a cursanților;
- Culegerea de date, înregistrarea și interpretarea acestora;
- Structurarea materialelor, sugestiilor și informațiilor și formularea conținutului și a Planului Operațional.

Surse de informare

- Anuarul statistic al României;
- Site-ul de prezentare a județului Mureș;
- Rapoarte;
- Documente de proiectare a activității școlare;
- Documente de analiza a activității școlare;
- Documente de prezentare și promovare a școlii.

Monitorizare și evaluare

- Implementarea Planului de Dezvoltare al Școlii va fi realizat de întreg colectivul școlii;
- Echipele de monitorizare și evaluare a Planului de Dezvoltare al Școlii va asigura:
 - o realizarea indicatorilor asociați pentru fiecare obiectiv;
 - o realizarea raportului și prezentarea lui în Consiliul Profesoral și Consiliul de Administrație;
 - o actualizarea periodică a documentelor.

MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	șefii comisiilor;	Revizuirea la începutul fiecărui an școlar	produsul final	fișă de apreciere	criteriile de realizare a PDI
Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director	șefii comisiilor;	Început de an școlar	-proiect CDȘ	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
Înscrierea la cursuri de formare	Director	responsabil de formare continuă	Pe parcurs	în baza de date școlii	liste de prezență la cursuri.	număr de cadre didactice înscrise.
Starea de funcționalitate a clădirii	director	învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	săptămânal	registru de evidență a reparațiilor	analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Cons.educativ	responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	lunar	în baza de date școlii	analize, fișe de evaluare	număr proiecte
Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director	responsabil cu promovarea imaginii școlii	săptămânal	în baza de date a școlii	situații statistice	

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MEN.

3. EVALUARE INTERNĂ

Evaluarea internă se va realiza prin autoevaluarea semestrială/anuală realizată prin Raport de activitate întocmit semestrial / anual.

Acțiunea	Responsabil	Parteneri	Termen	Înregistrarea rezultatelor	Instrumente	Indicatori
Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Directorii	comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor	la finalul acțiunii	în baza de date a școlii	chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Directorii	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor	- permanent	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, mediocri și cu rezultate de performanță
Consolidarea unui management centrat pe dezvoltarea unei culturii învățării și promovarea performanței în educația elevilor	Directorii	– Consilier educativ; – Responsabil elaborare și cooperare proiecte educaționale; – Responsabil comisie pentru Curriculum – Președintele Comitetului de părinți.	- Anual - permanent conform graficelor de derulare a proiectului	– Pe site-ul școlii; – În baza de date a școlii.	– analize – procese verbale – articole în mass-media – rezultate finale ale elevilor	- numărul de proiecte de parteneriat aprobate; - numărul de rezultate obținute de elevi la concursuri și olimpiade;

Proiecte de parteneriat realizate	Directorii	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-permanent	– în baza de date a școlii	analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
Consolidarea unui management centrat pe dezvoltarea unei culturi a învățării și promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului în educația elevilor	Directorii	-Consilier educativ -Responsabil comisie dirigenți - Responsabil elaborare și cooperare de proiecte educaționale europene - Responsabil Comisie pentru curriculum	-permanent -conform graficelor de derularea proiectului	– în baza de date a școlii	-analize -procese verbale -articole în mass-media -produse finale ale proiectelor derulate	-numărul de proiecte de parteneriat aprobate -numărul de materiale realizate și cuprinse într-o bază de date
Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Directorii	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar	– în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media

4. EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ , ME.

Implementarea **Strategiei de Dezvoltare** Instituțională va fi evaluată prin:

- **Autoevaluare anuală**, efectuată în baza Planului managerial anual, rezultatele desprinse fiind incluse în Raportul de activitate anual, realizat pe bazarapoartelor de activitate ale compartimentelor responsabile de activități;
- **Evaluare finală**, realizată în ultimul an de implementare, rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală;
- **Evaluare externă** (ISJ, ARCIP-dacă va fi cazul).

**PLAN DE ACȚIUNI PENTRU IMPLEMENTAREA, PE DURATA UNUI AN ȘCOLAR
A OBIECTIVULUI STRATEGIC**

Infrastructură și resurse tehnologice adaptate pentru toate categoriile de elevi prin care să se stimuleze motivația pentru studiu și accesarea de fonduri nerambursabile pentru infrastructura școlară

Creșterea eficacității educaționale prin implicarea în scrierea de proiecte educaționale și proiecte cu finanțare europeană în perioada 2023 - 2028.

Obiectiv specific		Indicatori de performanță		
1. Sprijinirea formării unei culturi a învățării pe tot parcursul vieții prin creșterea numărului de proiecte educaționale.		Nr. persoanelor implicate în proiecte va crește cu 5% în acest an școlar.		
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	REZULTATE
1. Derularea de proiecte educaționale și implicarea în parteneriate (cu alte unități de învățământ, asociații, ONG-uri)	noiembrie -iunie 2024	Directori adj. Responsabil comisia de proiecte educative școlare și extrașcolare	Oferta de proiecte locale, naționale, internaționale. Asociații, ONG. Personal participant. Resurse financiare proprii și sponsorizări.	Nr. proiecte și parteneriatelor încheiate. Nr. cadre didactice implicate.
2. Stimularea participării elevilor, cadrelor didactice, la proiecte educaționale din lume: Proiecte Erasmus+ E-twinning.	Conform ofertelor de programe și diagramelor Gant ale proiectelor.	Directori adj. Responsabil comisia de proiecte educative școlare și extrașcolare	Oferta de proiecte a ISJ, CCD, asociații, ONG. Personal didactic, elevi, preșcolari.	Nr. de proiecte . Nr. participanților la proiecte.

Obiectiv specific		Indicatori de performanță		
2. Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice, în vederea scrierii de proiecte și implementarea acestora în scopul accesării fondurilor nerambursabile.		<p>- Minim 1 proiect Erasmus+ scris și implementat până la sfârșitul anului 2024.</p> <p>- Creșterea cu 2% a cadrelor didactice care au dobândit competențe de scriere a proiectelor.</p> <p>- Creșterea cu 3% a cadrelor didactice implicate în scrierea proiectelor.</p> <p>- Creșterea cu 5% a nr.cadrelor didactice certificate E-twinning.</p>		
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	REZULTATE
1. Sprijinirea cadrelor didactice în vederea participării la cursuri de formare în domeniul Managementului proiectelor.	Conform ofertelor de formare –CCD, alte instituții.	Directori adj. Responsabilul comisiei de formare din școală	Oferte de formare. Cadre didactice participante la cursuri de formare Bugetul școlii.	Nr. cadre didactice participante la cursuri de formare.
2. Organizarea de workshop-uri tematice în școală- exemple de bună practică din proiecte de succes ale altor școli.	Semestrial	Directori adj. Responsabil comisie cu proiecte educative școlare și extrașcolare	Suporturi de curs, Coordonatori ateliere, dintre cei care au participat la cursuri de formare, logistică, birotică.	Gradul de implicare în îndeplinirea sarcinilor din workshop. Calitatea documentelor, planurilor, strategiilor de scriere a proiectelor.
3. Implicarea cadrelor didactice în scrierea de proiecte în scopul accesării fondurilor nerambursabile Erasmus+, și a obținerii de certificări naționale, europene E-twinning.	Conform calendarului lansării de apeluri Erasmus+, E-twinning.	Directori adj. Responsabil comisie cu proiecte educative școlare și extrașcolare Echipe de proiect.	Cadre didactice cu expertiză și experiență în scrierea de proiecte Ghidul applicantului https://www.erasmusplus.ro/ Logistică	Nr. de proiecte scrise, E-twinning , Erasmus+ . Nr. de certificări naționale și europene E-twinning obținute.
4. Implicarea cadrelor didactice, elevilor și/sau preșcolariilor în proiecte naționale și internaționale Erasmus+, E-twinning.	2023-2025	Directori adj. Responsabil comisie cu proiecte educative școlare și extrașcolare	Cadre didactice cu expertiză și experiență în scrierea de proiecte, Cadre didactice, elevi, preșcolari,.	Nr .de proiecte în curs de implementare. Nr. cadrelor didactice implicate Nr. elevilor/preșcolariilor implicați.

Obiectiv specific		Indicatori de performanță		
3 Diseminarea exemplilor de bună practică obținute în urma implementării proiectelor.		- Creșterea cu 15% a numărului de lecții/activități în care sunt utilizate metode și mijloace moderne de învățare până în 2025.		
ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	REZULTATE
1.Diseminarea rezultatelor proiectelor în școală și comunitate	Conform diagramelor Gant ale proiectelor.	Director Echipele manageriale ale proiectelor.	Logistică finanțată din bugetele proiectelor. Echipele participante la proiect. Parteneri, elevi și profesori, membrii ai comunității interesati de temele proiectelor.	Prezentarea rezultatelor proiectelor în: mass-media, articole în presa locală, site-ul școlii, revista școlii, rețele de socializare. Afișe, postere, bannere cu elementele de identificare a proiectului.
2. Organizarea /participarea la conferințe și seminarii pe temele proiectelor.	În urma derulărilor activităților de proiect.	Echipele de proiect.	Cadre didactice, elevi. Resurse financiare din bugetele proiectelor.	- Seminarii, conferințe, cu teme specifice fiecărui proiect.
3.Organizarea unor activități demonstrative sau prezentarea unor portofolii.	În urma derulărilor activităților de proiect.	Echipele de proiect.	Cadre didactice, elevi. Resurse financiare din bugetele proiectelor. Parteneri, elevi și profesori, membrii ai comunității interesati de temele proiectelor.	Nr. participanților la lecții/activități. Portofolii cu tematică specifică fiecărui proiect.
4. Implicarea cadrelor , elevilor și/sau preșcolariilor în proiecte naționale și internaționale Erasmus+, E-twinning.	2023-2025	Directori adj. Responsabil comisie cu proiecte educative școlare și extrașcolare.	Cadre didactice cu expertiză și experiență în scrierea de proiecte, Cadre didactice, elevi, preșcolari,.	Nr .de proiecte implementate. Nr. cadrelor didactice implicate Nr. elevilor/preșcolariilor implicați.

Echipa managerială:

Director: Popa Ioan-Cornel

Directori adjuncți: Boca Dana-Emilia

Ercse Eva

Vlasa Cristina Alina

Echipa de realizare a planului de dezvoltare instituțională

Popa Ioan Cornel – director

Boca Dana-Emilia – director adjunct

Ercse Eva – director adjunct

Vlasa Cristina Alina – director adjunct

Cuciurean Mimi Ionica – profesor

Ierņuțan Minodora Nadia – profesor

Șerb Maria Ioana – profesor

Echipa de revizuire

Directori adjuncți: Boca Dana-Emilia

Vlasa Cristina Alina